



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник отдела культуры МО  
Тбилисский район  
Н.Л. Морозова

«09» июня 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Коды	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру по ОКВЭД
	13.01.23		91.01

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система Тбилисского района» поселенческие библиотеки филиалы

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Тбилисский район  
07 Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

- |  |  |  |      |
|--|--|--|------|
|  |  |  | ББ83 |
|--|--|--|------|
- Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
  - Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица
  - Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :
- Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

- Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :
- Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (1)
				наименование единицы измерения	в процентах	
Все виды библиотечного обслуживания	Наименование показателя	Способы обслуживания	Платность обслуживания	наименование показателя	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7
9101000.99.0.ББ83А00000	С учетом всех форм	—	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с	15%	18%
				744	15%	26,8
					12	13
					14	30%

1000.99. С учетом всех форм	0.ББ83АА0 2000	-	-	Удаленно через сеть интернет	Бесплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим	%	744	0,01 0,01% 0,01%
9101000.99. С учетом всех форм	0.ББ83АА0 1000	-	-	Вне стационара	Бесплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим	%	642	0% 18% 26,8 30%

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

9101000.99 С учетом 0.ББ83АА0 всех форм 2000	—	—	Удален о через сеть интернет	Бесплатно посеще ний	Количество лица Едини ца	642	49920	49925	49930	30%
9101000.99 С учетом 0.ББ83АА0 всех форм 1000	—	—	Вне стациона ра	Бесплатно посеще ние	Количество лица Едини ца	642	15142	17907	22713	30%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт					
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	
1	2	3	4	5	
Федеральный закон	Государственная дума	29.12.1994г.	№78-ФЗ	«О библиотечном деле»	

##### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
 Закон Краснодарского края «О культуре» от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ;  
 Закон Краснодарского края от 23 апреля 1996 г. № 28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае»;  
 Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;  
 Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 77 -ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;  
 Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;  
 Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

6. Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы предстаивают по телефону необходимые разъяснения. При отсутствии у сотрудника,	по мере обращения

	принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть перадресован другому сотруднику.	
Информирование при личном обращении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы.	по мере необходимости
Информация в помещении	на информационном стенде, размещенном в помещении библиотеки размещаются: - сведения о перечне используемых муниципальных услугах; - правила пользования библиотекой; - адреса, номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название библиотеки; - информация об адресе библиотеки;	по мере необходимости
Информация в сети Интернет	- перечень оказываемых библиотекой услуг; - составляется ежегодный отчет о деятельности библиотеки и размещается на сайте.	по мере необходимости
Информация в печатной форме	ежегодно издаются путеводители, буклеты, библиографические пособия, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки.	по мере необходимости

Раздел 1  
6

1. Наименование муниципальной работы:

Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества

0249

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы : региональным перечнем показатель не установлен

Уникальный номер реестровой записи <sup>(9)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (11)
				наименование единицы измерения	показателя	наименование	
Все виды библиотечного обслуживания	Наименование	Способы обслуживания	Платность	наименование	код по ОКЕИ (при наличии)	финансовый год	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8
910000.Р.26.1 С учетом всех форм	—	—	В стационарных условиях	—	—	—	—
.02490001000							

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальны й номер реестровой записи <sup>(9)</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Размер платы (цена, тариф) <sup>(12)</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема	
			Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			
			наименование показания	единица измерения	1-й год	2-й год		
Все виды библиографического обследования	Наименование показателя	Способы обслуживания	Наименование показателя	единица измерения	планово го периода <sup>(1)</sup>	планово го периода <sup>(1)</sup>	в проце нтах	в абсолютных показат ениях
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910000.R.26 С учетом всех форм	Библиографическая обработка документов и создания ее	—	В стационарных условиях	Количество единиц документов	642	-	-	17
1.02490001 000								

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
  - ликвидация или реорганизация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края
- Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1 Мониторинг показателей учреждения, отчет о выполнении муниципального задания	годовая	2 Отдел культуры администрации муниципального образования Тбилисский район
		3

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания годовая  
25 января
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания 20 ноября отчетного года
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания,



Г.Н.Матвеева